

METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Uspostavljen je sustav organiziranog, odvojenog skupljanja otpada provedbom sljedećih mjera:

1. Odvojeno skupljanje otpada na kućnom pragu,
2. Reciklažno dvorište,
3. Mobilno reciklažno dvorište.

10.1. MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih i prometnih površina, otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Korisnici su dužni spremnike iznijeti prema planu odvoza davatelja javne usluge. Svaki korisnik se obvezuje najkasnije do 06:00 sati spremnik sa miješanim komunalnim otpadom postaviti na vidljivo mjesto pored stambenog objekta kako bi se omogućilo nesmetano pražnjenje spremnika. Ukoliko spremnik ne bude ostavljen na vidljivom mjestu, isti će se isprazniti u sljedećem terminu po rasporedu odvoza. Zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatore, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad, građevinski otpad u spremnik za miješani komunalni otpad.

10.2. BIORAZGRADIVI OTPAD

Korisnici su dužni samostalno kompostirati ili pak biorazgradivi komunalni otpad predavati u zasebnim spremnicima, ovisno o ugovorenom načinu pružanja javne usluge. Preporučuje se da oni koji imaju vrt kompostiraju sami. Za klasično vrtno aerobno kompostiranje (kompostiranje na otvorenom) koriste se: djelomično kuhinjski otpad (ostaci voća i povrća, ljuške jaja, talog od kave, vrećice od čaja, ostaci kruha i slično) te vrtni otpad (ostaci cvijeća, granje, otpalo lišće, otkos trave i živice, piljevina). Za vrtno kompostiranje se NE SMIJU KORISTITI: ostaci mesa, ribe, kostiju, mlijeka i mliječnih proizvoda.

10.3. RECIKLABILNI KOMUNALNI OTPAD

Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil prikupljaju se putem spremnika na obračunskom mjestu korisnika (papir i plastika), te na reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu.

10.4. KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD

Krupni (glomazni otpad) sakuplja se u reciklažnom dvorištu, na adresi nekretnine ako je omogućen prilaz vozilom za prikupljanje krupnog otpada davatelja javne usluge ili ukoliko nije, na najbližoj javnoj površini koju dogovaraju međusobno davatelj javne usluge i korisnik, a koja je mjesto primopredaje. Popis stvari i predmeta koji se ubrajaju u krupni (glomazni) otpad sastoji se od sedam cjelina: kupaonska oprema, stvari za djecu, podne obloge, namještaj, kuhinjska oprema, vrtna oprema, ostali glomazni otpad rolete, žaluzine, tende i sl., ljestve i samostojeće stepenice, zavjese i nosači zavjesa, vrata (npr. sobna, ulazna i dr.), staklo (okno), prozor, prozorski okvir itd.). **GRAĐEVINSKI OTPAD** (šuta i sl.) NIJE glomazni komunalni otpad.

10.5. POSEBNE KATEGORIJE OTPADA

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Problematicni otpad obuhvaća: otapala, kiseline, lužine, fotografske kemikalije, pesticide, fluorescentne cijevi, boje, tinte, ljepljiva, smole, citotoksike i citostatike, baterije i akumulatore, odbačenu električnu i elektroničku opremu, drvo koje sadrži opasne tvari.

Navedeni otpad korisnici mogu predati na reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu.

EE otpad korisnici mogu besplatno predati u CE-ZA-R d.o.o. – predaja velikih kućanskih uređaja.

11. FINANCIRANJE

U 2022. g. iz Proračuna Općine utrošena su sredstva za sljedeće namjene:

- za prikupljanje komunalnog otpada s javnih površina i mjesnog groblja 86.763,87 kuna/11.515,54 EUR-a

12. ZAKLJUČAK

Općina Krapinske Toplice poduzima sve moguće mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada te kako bi se što više otpada odvojilo i recikliralo. U tu svrhu uvedene su određene mjere odvojenog sakupljanja otpada (mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i posebnih vrsta otpada, primarna reciklaža), redosljed aktivnosti sanacije neuređenih (divljih odlagališta) i otpadom onečišćenog okoliša, izvori i visina potrebnih sredstava za provođenje sanacije, razne edukacije.

OPĆINSKA NAČELNICA
Gordana Jureković, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Temeljem članka 109. stavka 6. i članka 198. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 25. t. 7. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, br. 16/9, 9/13, 15/18 i 7/21) u predmetu IV. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“, Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na 20. sjednici održanoj dana 03. srpnja 2023. godine, donosi

O D L U K U O DONOŠENJU

IV. IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA STUBIČKE TOPLICE „ZONA STUBAKI“

Članak 1.

(1) Donose se IV. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“ (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 18/11, 15/12, 04/14, 20/14, 22/22, 64/22) - u daljnjem tekstu: Plan.

(2) IV. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“ izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba u koordinaciji s nositeljem izrade.

Članak 2.

(1) Ovim izmjenama i dopunama Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“ mijenja se tekstualni dio plana (Odredbe za provedbu) i svi grafički dijelovi plana.

(2) Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“ sadržane su u elaboratu „IV. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“ koji sadrži:

I. OSNOVNI DIO PLANA

I.0. Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade

I.1. TEKSTUALNI DIO

IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVEDBU

I.2. GRAFIČKI DIO (u mjerilu 1:1000)

1. Detaljna namjena površina

2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža

2.1. Promet

2.2. Elektroničke komunikacije i energetske sustavi

2.3. Vodoopskrba i odvodnja

3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina

4. Uvjeti gradnje

I.3. OBRAZLOŽENJE PLANA**II. PRILOZI PLANA**

II.1. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA

II.2. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA

II.3. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI

II.4. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE

I DONOŠENJA PLANA

II.5. SAŽETAK ZA JAVNOST

B. ODREDBE ZA PROVEDBU**Članak 3.**

U članku 5. stavku 1. podstavku 1. nakon oznake: „5-5“ dodaje se tekst: „5a-5a“; a tekst: „i 6a-6a“, briše se.

Članak 4.

(1) U članku 10. u tablici, u retku 2. broj: „46843“, zamjenjuje se brojem: „49909“.

(2) U članku 10. u tablici, u retku 4. broj: „5447“, zamjenjuje se brojem: „8266“.

(3) U članku 10. u tablici, u retku 5. broj: „1912“, zamjenjuje se brojem: „623“.

(4) U članku 10. u tablici, redak 6. i 7a., brišu se; a redci 7-9. postaju redci: 6.-8.

Članak 5.

U članku 11. u tablici, redak 6. i 7a., brišu se; a redci 7-9. postaju redci: 6.-8.

Članak 6.

Podnaslov 3. prije članka 18. mijenja se i glasi:

„3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom infrastrukturnom mrežom i mrežom elektroničkih komunikacija“

Članak 7.

U članku 18. stavku 1. riječi: „komunalnom i telekomunikacijskom“, brišu se, a nakon riječi: „mrežom“,

dodaje se tekst: „i mrežom elektroničkih komunikacija“.

Članak 8.

U članku 19. stavku 2. tekst: „i «18»“, briše se.

Članak 9.

U članku 20. stavku 2. prva rečenica se briše.

Članak 10.

U članku 27. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada. Planom je određeno izmještanje postojećih DTK u građevne čestice prometne mreže, pri čemu je potrebno ishoditi posebne uvjete za izmještanje, odnosno prikupiti suglasnost nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.“

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 11.**

Elaborat iz članka 2. ove Odluke, izrađen je kao izvornik u 5 (pet) primjeraka plana, ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, od kojih se po jedan primjerak čuva u pismohrani Općine Stubičke Toplice i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice.

Članak 12.

Grafički dio Plana iz točaka I.2. te Obvezni prilozii iz točke II. članka 2., koji su sastavni dio ove Odluke, nisu predmet objave.

Članak 13.

Uvid u Plan može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općini Stubičke Toplice.

Članak 14.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage odredbe za provedbu i svi kartografski prikazi grafičkog dijela Detaljnog plana uređenja Stubičke Toplice „Zona Stubaki“ (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 18/11, 15/12, 04/14, 20/14, 22/22, 64/22) koji su predmet ovih IV. izmjena i dopuna DPU-a.

(2) Postupci započeti po odredbama Odluke iz prethodnog stavka ovoga članka, do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama te Odluke, ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 15.

Po stupanju na snagu ove Odluke izradit će se i objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje sukladno članku 113. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:350-01/23-01/01

URBROJ:2140-27-2-23-31

Stubičke Toplice, 03.07.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.