

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/21-01/22  
URBROJ: 2140-20-01-21-03  
Krapina, 27. prosinca 2021.

**PREDMET: 2. sjednica Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije**  
- poziv na sjednicu

Poštovani,

pozivate se na **2. sjednicu Upravnog vijeća** Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije **koja će se održati on-line putem Zoom aplikacije dana 30. prosinca 2021. godine (četvrtak) s početkom u 12 sati.**

Za sjednicu predlažem sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika s 1. sjednice Upravnog vijeća održane 03. prosinca 2021. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
4. Razno

Prije održavanja on-line sjednice na e-mail adrese poslati ćemo Vam link za pristup sjednici.

Molim da prisustvujete sjednici, a u slučaju spriječenosti da o istoj javite na broj telefona 049/382-145 odnosno 091/329-06-23 ili adresu [snjezana.zigman@kzz.hr](mailto:snjezana.zigman@kzz.hr).

**Predsjednica Upravnog vijeća:**

Irena Šafranko, struč. spec. ing. aedif., v.r.

Za točnost otpavka  
RAVNATELJICA:

Snježana Žigman



Dostaviti:

1. Vladimir Škvorc, putem e-maila:
2. Željko Presečki, putem e-maila:
3. Jurica Mitrečić, putem e-maila:
4. Ana Zubić, putem e-maila: [ana.zubic@kzz.hr](mailto:ana.zubic@kzz.hr)
5. Arhiva, ovdje

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/21-01/22  
URBROJ: 2140-20-01-21-04  
Krapina, 30. prosinca 2021.

**Z A P I S N I K**

**sa 2. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 30. prosinca 2021. godine s početkom u 12<sup>00</sup> sati putem on-line Zoom aplikacije**

Sjednica je održana on-line putem Zoom aplikacije u vremenu u od 12<sup>00</sup> do 12<sup>45</sup> sati.

**Prisutni članovi Upravnog vijeća:** Irena Šafranko, Vladimir Škvorc, Željko Presečki, Jurica Mitrečić i Ana Zubić

**Ostali prisutni:** ravnateljica Zavoda Snježana Žigman

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko nakon provedene provjere mogućnosti sudjelovanja u radu svih članova Upravnog vijeća utvrđuje nazočnost svih članova Upravnog vijeća odnosno činjenicu da Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati te da se sjednica može održati.

Potom predsjednica Upravnog vijeća predlaže dnevni red sjednice i poziva prisutne da se izjasne o predloženom dnevnom redu dostavljenom pozivom na 2. sjednicu, a budući da prijedloga za dopunu ili izmjenu predloženog nije bilo, Upravno vijeće je jednoglasno usvojilo slijedeći

**D N E V N I R E D**

1. Usvajanje zapisnika s 1. sjednice Upravnog vijeća održane 03. prosinca 2021. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
4. Razno

**Točka 1.**

Predsjednica Upravnog vijeća poziva članove Vijeća da se očituju o dostavljenom Zapisniku.

Potom, budući da na Zapisnik nije bilo primjedbi, Predsjednica Upravnog vijeća predlaže da se usvoji Zapisnik s 1. sjednice Upravnog vijeća, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

**ZAKLJUČAK**

**Usvaja se Zapisnik s 1. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 03. prosinca 2021. godine, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.**

## Točka 2.

Predsjednica Upravnog vijeća poziva ravnateljicu da predstavi Prijedlog Programa rada Zavoda za 2022. godinu.

Obrazlažući predloženi Program rada za 2022. u dijelu koji se odnosi na osiguranje uvjeta za obavljanje djelatnosti Zavoda navodi da se tijekom godine planira provedba odgovarajuće edukacije i stručnog usavršavanja zaposlenih, zamjena dijela dotrajale opreme i nabava dodatne potrebne opreme i licenci, priprema sjednica Upravnog vijeća Zavoda te drugi poslovi u skladu s obvezama Zavoda kao javne ustanove prema posebnim propisima iz područja financiranja, informiranja, zaštite na radu i drugih. Vezano na županijski Prostorni plan navodi da se tijekom prve polovice godine očekuje pokretanje izrade III. izmjene i dopune Prostornog plana Županije i posljedično angažman Zavoda na izradi iste značajnog obima. Vezano na Izvješće o stanju u prostoru navodi da je isto bilo pred okončanjem koncem 2021. godine te da se planira njegovo upućivanje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje tijekom prvog kvartala 2022. godine. Izvješćujući o planiranim aktivnostima vezanim na izradu prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave navodi da se planira angažman Zavoda u minimalno 11 procesa koji su već u tijeku. U okviru navedenog broja planira se angažman Zavoda u skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave za savjetodavnom pomoći u okviru 5 postupaka, dok će kao stručni izrađivač dokumenata Zavod biti angažiran na dovršetku izrade 3 dokumenta, IDPPUO Petrovsko, Jesenje i Sv. Križ Začretje, izrada kojih mu je povjerena, a još nije okončana. Potom navodi da je izvjesno da će Zavod tijekom 2022. godine biti angažiran i na izradi još 3 prostorno planska dokumenta budući da su u tijeku aktivnosti radi povjeravanja Zavodu izrade IDPPUO Krapinske Toplice i Novi Golubovec te IDUPU naselja Krapinske Toplice i Klokovec. U dijelu koji se odnosi na informacijski sustav prostornog uređenja navodi da se planiraju dopune i ažuriranja istog državnoj i županijskoj razini u povećanom obimu zbog proširenja modula državnog sustava i očekivane dostave podataka u okviru izrade izmjene i dopune PPŽ. Vezano na ostale aktivnosti navodi da će njihov obim i sadržaj biti u korelaciji s aktivnostima upravnih tijela odnosno drugih ustanova Županije i izradi njihovih akata, a temeljem do sada poznatih aktivnosti izvjesno je da će Zavod biti uključen u izradu Strateške studije i provedbe ocjene utjecaja III. IDPPŽ na okoliš te izradu planova upravljanja područjima ekološke mreže Natura 2000 na području Županije.

Nakon obrazloženja Ravnateljice predsjednica Upravnog vijeća poziva članove na raspravu o predmetnoj točki dnevnog reda.

Jurica Mitrečić postavlja upit ima li Zavod kakovu ulogu ili nadležnost u postupku proglašenja nekog područja zaštićenim, a vezano na medijske napise o inicijativi za proglašenje parkom prirode dijela područja Varaždinske i Krapinsko-zagorske županije.

Ravnateljica pojašnjava da je radi proglašenja nekog prostora parkom prirode potrebno prethodno utvrditi da taj prostor ima svojstva i vrijednosti u kategoriji parka prirode što se utvrđuje stručnom podlogom za čiju izradu je nadležan državni Zavod za zaštitu okoliša i prirode, a da odluku o proglašenju nekog područja parkom prirode donosi Hrvatski Sabor.

Vladimir Škvorc postavlja upit da li Zavod izrađuje prostorno plansku dokumentaciju za potrebe svih jedinica lokalne samouprave na području Županije ili neke jedinice izradu svojih dokumenata povjeravaju i drugim izrađivačima.

Ravnateljica odgovara da Zavod nije u mogućnosti angažirati se na izradi dokumenata za sve jedinice lokalne samouprave te da, s obzirom na ograničeni kapacitet Zavoda za navedene poslove i potrebe jedinica lokalne samouprave, veći dio jedinica lokalne samouprave izradu svojih dokumenata povjerava drugim ovlaštenim izrađivačima prostorno planske dokumentacije.

Potom, budući da nije bilo daljnje rasprave ni dodatnih pitanja članova Upravnog vijeća, predsjednica Upravnog vijeća zaključuje raspravu te poziva članove da se izjasne o prihvaćanju Prijedloga Programa rada nakon čega je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

**Program rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu**, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

### **Točka 3.**

Predsjednica Upravnog vijeća ukratko navodi najznačajnije elemente Prijedloga Financijskog plana, a potom poziva i Ravnateljicu da predstavi Prijedlog Financijskog plana Zavoda za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Obrazlažući strukturu prihoda Ravnateljica navodi da su prihodi Zavoda u 2022. godini gotovo u cijelosti planirani iz Županijskog proračuna. Vezano na planirane rashode Ravnateljica navodi da Prijedlog Financijskog plana prati aktivnosti planirane Prijedlogom Programa rada osiguranjem sredstava za rashode za zaposlene, sredstava za materijalne rashode te sredstava za nabavu imovine. Obrazlažući detaljnije pojedine rashode navodi da su rashodi za zaposlene osigurani za postojeći broj odnosno sedmoro zaposlenih, da su u okviru materijalnih rashoda planirana i sredstva za projekte od interesa za Županiju odnosno izradu stručne podloge/stručnih podloga za Prostorni plan Županije te da se u okviru sredstava za nabavu imovine osiguravaju sredstva za najam potrebnih licenci ili njihovu kupnju te za zamjenu dotrajale odnosno nabavu nove računalne i druge opreme. Vezano na Projekcije financijskog plana za 2023. godinu te 2024. godinu Ravnateljica napominje da su iste izrađene u skladu sa očekivanjima slične strukture aktivnosti i prihoda Zavoda u narednim godinama te Smjernicama za izradu Proračuna Županije.

Nakon obrazloženja Ravnateljice predsjednica Upravnog vijeća poziva članove na raspravu o predmetnoj točki dnevnog reda.

Željko Presečki, nakon izražavanja mišljenja da samo zadovoljni radnici mogu kvalitetno izvršavati svoje obveze, postavlja upit jesu li u okviru Financijskog plana osigurana sredstva za sva materijalna prava radnika.

Ravnateljica odgovara da su sredstva za materijalna prava radnika osigurana te da se ista osiguravaju na isti način i u istom iznosu kao što se ona osiguravaju za zaposlenike Županije.

Potom, budući da nije bilo dodatnih pitanja ni komentara članova Upravnog vijeća, Predsjednica Upravnog vijeća zaključuje raspravu te poziva članove da se izjasne o prihvaćanju Prijedloga Financijskog plana Zavoda za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu, a nakon čega je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

**Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu**, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

### **Točka 4.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu u okviru ove točke dnevnog reda upitom ima li netko još kakvih pitanja i/ili prijedloga za raspravu.

Budući da nije bilo dodatnih pitanja ni prijedloga za raspravu Predsjednica Upravnog vijeća je zaključila sjednicu.

Sjednica je završila u 12<sup>45</sup> sati.

Zapisnik sastavila: Snježana Žigman

**PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA**  
Irena Šfranko, struč. spec. ing. aedif.